

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

Nadleśnictwo Garwolin, działając na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach oraz pkt. 5 § 4 zarządzenia Nadleśniczego nr 37 z dnia 26.09.2024 r. w sprawie ustalenia wyjściowych stawek za dzierżawę i wynajem gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin oraz w sprawie organizacji przetargów na dzierżawę i wynajem tych gruntów, ogłasza nieograniczony ustny przetarg na dzierżawę gruntów rolnych, własności Skarbu Państwa, będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin.

Przedmiotem postępowania są grunty rolne, przeznaczone do prowadzenia gospodarki rolnej, położone w powiecie garwolińskim, które przedstawiono w Załączniku nr 1.

Lokalizacja gruntów oznaczona została w wykazie gruntów rolnych stanowiących załącznik nr 1 do ogłoszenia (materiał graficzny do wglądu w siedzibie nadleśnictwa, wyłącznie jako materiał dokumentacyjny na potrzeby przetargu, nie można wykorzystywać do innych celów). Materiały przetargowe udostępnione są na stronie internetowej Nadleśnictwa <https://garwolin.warszawa.lasy.gov.pl/>, na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-garwolin> oraz w siedzibie Nadleśnictwa Garwolin, Miętne, ul. Główna 3, pokój nr 23.

Okres obowiązywania umowy dzierżawy – czas nieoznaczony od dnia jej podpisania.

Przetarg ustny zostanie przeprowadzony **29.10.2024 r.** o godzinie **9:30** w siedzibie Nadleśnictwa Garwolin, Miętne, ul. Główna 3, 08-400 Garwolin (pokój nr 5). Podczas przetargu oferty należy składać osobiście. Składając ofertę należy podać proponowaną wysokość czynszu dzierżawnego za 1 ha fizyczny/rok wyrażoną

w zł. W przypadku licytacji o jeden grunt należy wartość stawki wywoławczej zwiększać minimum o 1 zł (minimalny postęp wynosi 1zł).

Jedynym kryterium wyboru ofert będzie wysokość oferowanego czynszu. Komisja przetargowa będzie przeprowadzać przetarg w formie licytacji między oferentami. Oferent nie może zaoferować ceny niższej niż stawka wyjściowa podana przez nadleśnictwo.

Oferent składa:

Oświadczenie spisane w postaci protokołu (załącznik nr 3 do regulaminu), które winno zawierać następujące informacje, że oferent:

- zapoznał się on z warunkami przetargu oraz projektem umowy i akceptuje je bez zastrzeżeń,
- wdzierżawiony grunt będzie wykorzystywał zgodnie z jego rolniczym przeznaczeniem
- zapoznał się z przedmiotem dzierżawy i nie wnosi zastrzeżeń
- został poinformowany o ochronie i wykorzystaniu jego danych osobowych.

Zatwierdzenie złożenia oferty zostanie potwierdzone protokołem z przeprowadzonego postępowania przetargowego. Wygrywający przetarg na dany grunt potwierdzi protokół własnoręcznym podpisem.

O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni bezpośrednio po jego rozstrzygnięciu.

Nadleśnictwu Garwolin przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Nadleśnictwo na każdym etapie prowadzenia postępowania może unieważnić przetarg w całości lub dla części działek objętych postępowaniem przetargowym.

Nadleśnictwo informuje, że umowa będzie uważana za zawartą dopiero po uzyskaniu zgody dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie i podpisaniu przez strony umowy w formie pisemnej.

Oględzin nieruchomości można dokonać w dniach 14-25 października r. po

wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby, które we wcześniejszych postępowaniach wygrały licytację i nie stawily się w celu podpisania umowy.

Wylczenie kwoty czynszu corocznie nastąpi wg zasad obowiązującego zarządzenia dotyczącego ustalania stawek dzierżawy (załącznik nr 2 do ogłoszenia) i oferowanej stawki przeliczanej co rok.

Kwoty czynszu liczone będą według hektarów przeliczeniowych zgodnych z Ustawą z 15.11.1984 r. o podatku rolnym Dz.U. 2020 poz. 333.

Z dodatkowymi informacjami dotyczącymi nieruchomości i dzierżawy można się zapoznać w biurze nadleśnictwa u p. Izabeli Tratkiewicz (pokój 23), tel. 25 684 11 51 w dniach roboczych od godziny 8:00 do 15:00.

Stawki wyjściowe na dzierżawę gruntów:

Rodzaj użytku	Klasa gleby	Stawka wyjściowa 1ha/rok
R	I- IV	548,09 zł
R	V-VI	328,86 zł
Ł	IV-VI	438,47 zł
PS	IV-VI	219,24 zł

Załączniki:

1. Projekt umowy dzierżawy,
2. Zarządzenie dot. ustalania stawek dzierżawy,
3. Obowiązek informacyjny RODO.

Zastępca Nadleśniczego

mgr inż. Zbigniew Bujdor

Wykaz gruntów rolnych do przetargu.

L.p.	Numer działki	Obręb ewidencyjny	Gmina	Adres leśny	Rodzaj użytku	Klasa jakości	Powierzchnia (ha)	Uwagi (np. N2000, fragment wydzielenia)
1	704/6	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -k -00	R	IVB	0,0300	gospodarka rolna
2	704/6	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -l -00	R	IVA	1,7376	gospodarka rolna
3	704/6	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -m -00	R	V	0,4532	gospodarka rolna
4	704/6	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -n -00	R	IVB	0,1048	gospodarka rolna
5	704/6	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -p -00	R	IIIB	0,4300	gospodarka rolna
6	704/6	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -o -00	R	IIIB	0,5596	gospodarka rolna
7	826/22	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -cx -00	Ł	IV	2,8558	gospodarka rolna; z możliwością dzierżawy fragmentu wydzielenia

8	826/22	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -fx -00	R	IVA	0,4900	gospodarka rolna
9	826/22	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -gx -00	R	IVA	0,5300	gospodarka rolna
10	826/22	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -ax -00	R	IIIB	1,5417	gospodarka rolna; z możliwością dzierżawy fragmentu wydzielenia
11	826/22	Miętne	Garwolin	17-04-1-01-68 -bx -00	R	IVA	0,0372	cel rekreacyjny; z możliwością dzierżawy fragmentu wydzielenia (2zł/m ²)

Znak spr.: ZG.2217.....

UMOWA DZIERŻAWY GRUNTU ROLNEGO WZÓR UMOWY

zawarta w dniur. w Miętne pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Garwolin,
Miętne ul. Główna 3, 08-400 Garwolin NIP: 8260006104, reprezentowanym przez
Nadleśniczego Piotra Uścian-Szaciłowskiego, zwanym dalej „**Wydzierżawiającym**”

a

....., zamieszkały

.....

zwanym dalej „**Dzierżawcą**”

§ 1

Wydzierżawiający oświadcza, że z mocy prawa, na podstawie art. 4 ust. 1 i ust. 3, art. 32 ust. 1 w związku z art. 35 ust. 1 pkt. 2a) ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t. j. Dz. U 2024 r. poz. 530) zarządza lasami, gruntami i innymi nieruchomościami związanymi z gospodarką leśną.

§ 2

1. Wydzierżawiający działając na podstawie art. 39 ustawy o lasach, po uzyskaniu zgody dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie z dnia, znak: wydzierżawia grunt rolny o powierzchni ha, wchodzący w skład oddz. z obrębu leśnego
2. Dzierżawca będzie wykorzystywał przedmiot dzierżawy w celu prowadzenia działalności w zakresie gospodarki rolnej.
3. Wykaz działek i obrębów ewidencyjnych wraz powierzchnią poszczególnych użytków gruntowych stanowiących przedmiot dzierżawy zawiera **załącznik nr 1** do umowy.
4. Mapa z zaznaczeniem granic przedmiotu dzierżawy stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
5. Przekazanie przez Wydzierżawiającego przedmiotu dzierżawy Dzierżawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
6. Dzierżawca zapewnia, że jego działalność nie spowoduje szkód w środowisku naturalnym, również na terenach położonych poza granicami przedmiotu dzierżawy.

§ 3

1. Wydierżawiającemu przysługuje nieograniczone prawo wstępu na dzierżawiony grunt stanowiący przedmiot dzierżawy w celu prowadzenia gospodarki leśnej na gruntach sąsiednich.
2. Dzierżawca zobowiązany jest w okresie dzierżawy:
 - 1) zapewnić bezpieczeństwo przeciwpożarowe na dzierżawionym terenie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 869, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 kwietnia 2010 r. o ochronie przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. poz. 719 z późn. zm.);
 - 2) utrzymywać ład i porządek na dzierżawionym gruncie oraz w bezpośrednim jego sąsiedztwie,
 - 3) stosować się do poleceń i zarządzeń porządkowych Służby Leśnej wydanych w granicach obowiązujących przepisów,
 - 4) korzystać z przedmiotu dzierżawy w sposób zapewniający realizację celów i zadań gospodarki leśnej określonych w ustawie o lasach oraz w sposób zapewniający maksymalną ochronę otaczających drzewostanów i gruntów leśnych.

§ 4

1. Umowa dzierżawy zostaje zawarta od dnia r. na czas nieoznaczony.
2. Zwrot przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 5

1. Czynsz dzierżawy za przedmiot dzierżawy wynosi rocznie kwotę zł (słownie: złotych 00/100) plus podatek VAT w wysokości określonej odrębnymi przepisami. Czynsz jest naliczany według hektarów przeliczeniowych.
2. Czynsz dzierżawny, o którym mowa w ust. 1 za niepełny rok stanowi iloczyn 1/12 stawki czynszu tj. w wysokości zł (..... złotych 00/100) netto liczby miesięcy, za które czynsz jest naliczany. Każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy uważa się za cały.
3. Czynsz dzierżawny płatny jest jednorazowo nie później niż 14 dni od daty wystawienia faktury VAT za przedmiot dzierżawy, na konto: Pekao S.A. I/O Garwolin 66 1240 2728 1111 0000 3979 5603 z ustawowymi odsetkami w przypadku uchybienia terminowi płatności.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę uznania przez bank rachunku Wydierżawiającego.
5. Czynsz dzierżawny podlega waloryzacji na dzień 1 stycznia każdego roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS w dzienniku urzędowym Monitor Polski za rok ubiegły.

6. Zmiana wysokości czynszu w sposób określony w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy, a wyłącznie powiadomienia na adres wskazany w § 17 ust. 4.
7. Dzierżawca zajmujący przedmiot dzierżawy po rozwiązaniu umowy zobowiązany jest, do chwili opróżnienia wydania przedmiotu dzierżawy, płacić miesięczne odszkodowanie w wysokości 150 procent rocznego czynszu dzierżawnego, jaki płaciłby, gdyby umowa nie została rozwiązana lub nie wygasła. Powyższe nie powoduje ponownego nawiązania umowy dzierżawy.
8. Dzierżawca w ciągu 7 dni od zawarcia umowy wpłaci Wydierżawiającemu na rachunek bankowy nr PEKAO SA I/O Garwolin 66124027281111000039795603, kaucję w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/00), która będzie przeznaczona na pokrycie ewentualnych roszczeń Wydierżawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę uznania przez bank prowadzący rachunek Wydierżawiającego. Kaucja nie jest oprocentowana i zwracana jest Dzierżawcy w przypadku braku roszczeń po ustaniu umowy i protokolarnym przekazaniu przedmiotu dzierżawy. Do zaliczenia kaucji na poczet wierzytelności dochodzi z chwilą złożenia oświadczenia o zaliczeniu przez Dzierżawcę, bez konieczności wcześniejszego wzywania Dzierżawcy do zapłaty.

§ 6

1. Dzierżawca jest zobowiązany pokryć szkody spowodowane przez niego lub osoby trzecie z nim związane, jakie powstaną w czasie korzystania z przedmiotu dzierżawy, tj. szkody w gruncie, w przyległych drzewach, krzewach itp. roślinności oraz straty zaistniałe na skutek nieprzestrzegania niniejszej umowy, spowodowane działaniami Dzierżawcy bądź osób trzecich, z nim związanych.
2. Oszacowanie szkód dokonane będzie protokolarnie, wspólnie przez strony, a gdyby Dzierżawca uchylał się od spisania protokołu, Wydierżawiający będzie uprawniony dochodzić od Dzierżawcy pokrycia szkód na podstawie wyceny rzeczoznawcy majątkowego powołanego przez Wydierżawiającego na koszt Dzierżawcy.
3. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych w wysokości 50,00 zł (netto) za każde uszkodzone drzewo w części nadziemnej, spowodowane pracami Dzierżawcy.

§ 7

1. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Dzierżawcę lub inne osoby działające na rzecz Dzierżawcy przebywające na przedmiocie dzierżawy, terenach przyległych i drogach dojazdowych do niego, które mogą zaistnieć na skutek oddziaływania czynników biotycznych i abiotycznych środowiska w trakcie korzystania z przedmiotu dzierżawy.
2. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe również w mieniu osób działających na zlecenie Dzierżawcy znajdujących się na przedmiocie

dzierżawy oraz za szkody powstałe na skutek działania sił przyrody, w tym powstałych w wyniku wiatrołomów (wywrotów), pożarów i innych zdarzeń losowych lub wskutek działania zwierzyny leśnej.

§ 8

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 rozwiązanie umowy może nastąpić po jej uprzednim 6 miesięcznym wypowiedzeniu przez każdą ze stron dokonany na piśmie na adres podany we wstępie do umowy.
2. Wyzierżawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) przekraczającego okres jednego miesiąca opóźnienia w zapłacie czynszu przez Dzierżawcę;
 - 2) oddania przedmiotu dzierżawy w dzierżawę, najem albo do bezpłatnego używania osobom trzecim na jakiegokolwiek podstawie prawnej.
3. Wyzierżawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie ust. 2, po uprzednim wezwaniu Dzierżawcy do wykonania umowy albo do zaniechania naruszania jej postanowień z zachowaniem 14 dniowego terminu, licząc od dnia doręczenia wezwania.
4. W związku z rozwiązaniem umowy Dzierżawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich nakładów (naniesień) i uporządkowania dzierżawionego terenu w terminie 30 dni od dnia rozwiązania umowy.
5. Dzierżawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nakładów i naniesień poczynionych na przedmiocie dzierżawy.

§ 9

Dzierżawcę obciążają oprócz czynszu inne opłaty publiczno-prawne, związane z posiadaniem przedmiotu dzierżawy, w tym podatki, płatne na podstawie informacji otrzymanej z urzędu gminy.

§ 10

Dzierżawca nie ma prawa:

- 1) prowadzić innej działalności niż wymieniona w § 2 ust. 2 na wydzierżawionym gruncie,
- 2) dokonywać na przedmiocie dzierżawy nakładów oraz wznosić jakichkolwiek naniesień (np. budynków, budowli, obiektów, urządzeń infrastruktury o charakterze trwałym) bez uprzedniej zgody Wyzierżawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności i bez dopełnienia wszelkich wymogów formalno-prawnych.

§ 11

Dzierżawca nie ma prawa pod jakimkolwiek tytułem i na jakiegokolwiek podstawie prawnej poddzierżawiać, użyczać ani udostępniać przedmiotu dzierżawy osobom trzecim.

§ 12

Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania w każdym czasie kontroli sposobu wykonywania umowy, potwierdzonej protokołem kontroli, celem określenia prawidłowości wykonywania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy.

§ 13

1. Po rozwiązaniu umowy, w terminie uzgodnionym przez strony, nie później jednak niż w ostatecznym terminie określonym przez Wydierżawiającego, Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić Wydierżawiającemu protokolarnie przedmiot dzierżawy w stanie niepogorszonym, z zachowaniem przysługującego Wydierżawiającemu prawa do odszkodowania, o którym mowa w § 5 ust. 8 za okres posiadania przedmiotu dzierżawy przez Dzierżawcę po ustaniu umowy. Protokół, po jego sporządzeniu, będzie stanowił **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
2. Usunięcie nakładów (naniesień) oraz przywrócenie stanu poprzedniego przedmiotu dzierżawy, wymaga uzgodnień stron, a koszt usunięcia i przywrócenia stanu poprzedniego w całości obciąża Dzierżawcę. Wszelkie prace związane z czynnościami określonymi w zdaniu poprzedzającym muszą być prowadzone zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody i ustawy o lasach.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego dotyczące umowy dzierżawy.

§ 15

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Wydierżawiającego.

§ 17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Wszelkie wcześniejsze ustalenia pomiędzy stronami bez względu na ich formę w zakresie objętym niniejszą umową uznaje się za nieobowiązujące.
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu siedziby pod rygorem, iż korespondencja wysłana na dotychczasowy adres zwrócona z adnotacją „adresat wyprowadził się” będzie traktowana ze skutkiem doręczenia.

4. Strony podają:

5) adres do korespondencji:

.....
.....

6) adres poczty elektronicznej:

.....
.....

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

ZARZĄDZENIE NR 37

Nadleśniczego Nadleśnictwa Garwolin

z dnia 26.09.2024 r.

w sprawie ustalenia wyjściowych stawek za dzierżawę i wynajem gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin oraz w sprawie organizacji przetargów na dzierżawę i wynajem tych gruntów.

ZG.2217.10.2024

Na podstawie art. 35 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 28 września 1991r., o lasach (Dz. U. z 2024 r. poz. 530) oraz § 22 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa dnia 18 maja 1994 r., art. 39 ustawy z dnia 28 września 1991r., zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam wyjściowe minimalne stawki roczne za dzierżawę i wynajem gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin, wg załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Stawka wyjściowa za grunt rolny na cele gospodarki rolnej jest wyliczana na podstawie wzoru i nie może być mniejsza niż 24 zł netto na rok. Wzór do ustalenia stawki za dzierżawę 1 ha gruntów rolnych na cele produkcji rolnej ma postać:

$SW = W \times C \times Z$, gdzie:

SW - stawka wyjściowa;

W - wydajność żyta z 1 ha w ubiegłym roku gospodarczym w gospodarstwach indywidualnych na terenie województwa mazowieckiego wynikająca z komunikatu GUS;

C - przeciętna cena skupu żyta w ubiegłym roku gospodarczym na terenie województwa mazowieckiego wynikająca z komunikatu GUS;

Z - przelicznik procentowy: dla gruntów rolnych w klasach od I do IV 25% dla gruntów

rolnych w klasach od V-VI 15%. Dla użytków zielonych: łąk 20% i pastwisk 10%.

§ 3

1. W stosunku do gruntów innych niż opisane w § 2 stosuje się stawki zawarte w załączniku nr 1 do zarządzenia. Stawki wymienione w załączniku nr 1 są stawkami wyjściowymi, w uzasadnionych przypadkach stawka ze względu na charakter, rozmiar i cel dzierżawy ustalana jest w drodze negocjacji lub przetargu w obecności komisji powołanej przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Garwolin.

2. Komisja pracuje każdorazowo w minimum trzyosobowym składzie. W pracach komisji mogą uczestniczyć:

- Zbigniew Bajdor – Przewodniczący;
- Jakub Błędowski – Inżynier Nadzoru – Członek;
- Romuald Olszewski – Inżynier Nadzoru – Członek;
- Anna Bolesta – Członek;
- Paweł Jarzyna – Członek;
- Izabela Tratkiewicz – Członek;
- Angelika Olechowska – Członek;
- Magdalena Kapczyńska – Członek.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki przejmuje jeden z inżynierów nadzoru.

§ 4

1. Podane stawki podlegają corocznej waloryzacji w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za dany rok w stosunku do roku poprzedniego ogłoszonego przez GUS.

2. Stawki czynszu naliczane są rocznie, w przypadku krótszego okresu najmu lub dzierżawy czynsz liczony jest proporcjonalnie do liczby miesięcy, przy czym każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy uważa się za cały.

3. Dzierżawie mogą podlegać grunty rolne nieprzydatne nadleśnictwu, po zaspokojeniu potrzeb pracowników wynikających z § 16 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego dla Pracowników PGL LP (deputaty).

4. Grunty związane z możliwością prowadzenia działalności gospodarczej dzierżawione będą na podstawie przeprowadzonego przetargu lub negocjacji wyłaniającego dzierżawcę / najemcę nieruchomości gruntowej.

5. Grunty będące w zarządzie nadleśnictwa mogą być wydzierżawiane osobom fizycznym lub prawnym na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz zgodnie z warunkami określonymi w art. 39 ustawy o lasach i regulaminie przetargów na dzierżawę gruntów będących w zarządzie nadleśnictwa stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.

6. Organizatorem przetargu jest nadleśniczy, który powołuje komisję przetargową oraz określa zasady przeprowadzenia przetargu. Nadleśniczy na każdym etapie może unieważnić przetarg bez podania przyczyny.

7. Bez procedury przetargowej mogą być wydzierżawiane grunty:

- w przypadku, gdy grunty niezbędne są do przeprowadzenia badań naukowych lub wykorzystywane będą do celów telekomunikacyjnych, w tym w celu zapewnienia dostępu do Internetu;
- poletka łowieckie ujęte w rocznych planach łowieckich – zarządcom i dzierżawcom obwodów łowieckich;
- grunty pozostałe po dzierżawcy, który zmarł – członkowi jego najbliższej rodziny lub spadkobiercy (kontynuacja umów na dotychczasowych warunkach do upływu terminu, na który została zawarta pierwotna umowa);
- grunty nie wydzierżawione w wyniku przeprowadzonego przetargu;
- ogródki działkowe;
- niewielkie powierzchnie gruntów rolnych w szczególności położone przy osadach leśnych (także sprzedanych) i funkcjonalnie z nimi związane (stanowiące np. ogródki przydomowe).
- niewielkie powierzchnie gruntów na cele związane z realizacją zadań publicznych.
- grunty dzierżawione na krótki okres czasu w celu realizacji rajdów, imprez rodzinnych nagrań do filmów, reklam itp.

8. Integralną częścią zarządzenia jest załącznik nr 2 „Regulamin przetargu na dzierżawę gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin”.

§ 5

Powyższe ustalenia dotyczą umów zawieranych po wejściu w życie niniejszego zarządzenia.

§ 6

Wszystkie wymienione w niniejszym zarządzeniu stawki są stawkami netto.

§ 7

Niniejsze zarządzenie nie dotyczy gruntów udostępnianych pod eksploatację kopalni.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 13 Nadleśniczego Nadleśnictwa Garwolin z dnia 10.03.2023 r. w sprawie ustalenia wyjściowych stawek za dzierżawę i wynajem gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin oraz w sprawie organizacji przetargów na dzierżawę i wynajem tych gruntów oraz Zarządzenie nr 18 z 17.04.2023 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 13 Nadleśniczego Nadleśnictwa Garwolin z dnia 10.03.2023 r. w sprawie ustalenia wyjściowych stawek za dzierżawę i wynajem gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin oraz w sprawie organizacji przetargów na dzierżawę i wynajem tych gruntów.

§ 9

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY
Piotr Usz...
[Handwritten signature]

Stwierdzam zgodność
pod względem
formalno - prawnym

ADWOKAT

[Handwritten signature]
Małgorzata Gońcka

§ 1

Wyjściowe stawki minimalne za dzierżawę lub najem gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin

L.p.	Sposób wykorzystania gruntu	Jednostka	Wyjściowa stawka jednorazowej opłaty za zajęcie pasa gruntu (netto)	Wyjściowa stawka roczna (netto)
1.	Grunty wykorzystane w celu transportu, komunikacji, dojazdu do posesji nie posiadającej statusu służebności przesyłu lub przejazdu.	m ²	_____	0,80 zł
2.	Grunty pod napowietrzne linie energetyczne i telekomunikacyjne	m ²	240 zł/rok do 10 m ² ponad 10m ² x 2,50 złx1m ²	2,50 zł
3.	Grunty zajęte pod urządzenia podziemne infrastruktury technicznej takich jak: linie telekomunikacyjne, energetyczne, światłowody, wodociągi, kanalizacje, gazociągi, itp.	m ²	240 zł/rok do 10 m ² ponad 10m ² x 6 złx1m ²	6,00 zł
4.	Grunty zajęte pod urządzenia podziemne infrastruktury technicznej takich jak: linie telekomunikacyjne, energetyczne, światłowody, wodociągi, kanalizacje, gazociągi, itp. - w przypadku zajmowania gruntu o szerokości poniżej 0,1 m.	m ²	240 zł/rok do 10 m ² powyżej 10m ² 3 zł za m ²	3,00 zł
5.	Grunty wykorzystywane pod działalność gospodarczą komercyjną lub związaną z handlem.	m ²	_____	15,00 zł

6.	Grunty wykorzystywane pod powierzchnie reklamowe: plakaty, billboardy, tablice reklamowe itp. (1 m ² pow. reklamy na rok).	m ²	_____	250,00 zł
7.	Grunty wykorzystywane jako poletka łowieckie.	ha	_____	60 zł/ha/rok
8.	Grunty wykorzystywane do celów gospodarstwa domowego (uprawy ogrodowo-warzywnej)	m ²	_____	0,50 zł
9.	Inne dzierżawy gruntów.	m ²	_____	2,00 zł
10.	Bezumowne korzystanie z gruntu.	m ²	_____	150% rocznego czynszu dzierżawnego określonego dla sposobu wykorzystania gruntu

§ 2

Powierzchnia udostępnienia gruntu w celu posadowienia (realizacji) urządzenia wynika z ustaleń stron, natomiast powierzchnia gruntu faktycznie zajętego przez urządzenie wynika z projektu budowlanego lub innej dokumentacji techniczno-budowlanej.

§ 3

Wyżej wymienione stawki czynszu ustalono na podstawie „Analizy czynszów dzierżawnych nieruchomości gruntowych będących we władaniu Nadleśnictwa Garwolin” wykonanych przez Rzeczoznawcę majątkowego poprzez porównanie cen występujących na rynku lokalnym i w sąsiednich nadleśnictwach.

§ 4

W uzasadnionych przypadkach Nadleśniczy Nadleśnictwa Garwolin może podjąć decyzję o obniżeniu lub podwyższeniu wyjściowej stawki czynszu dzierżawionego uwzględniając potrzeby społeczne bądź korzyści PGL LP wynikające z udostępnienia gruntu.

§ 5

Określone w niniejszym załączniku stawki za dzierżawę oraz najem gruntów leśnych

i nieleśnych, będą wykorzystywane jako stawki wyjściowe do negocjacji wysokości czynszu lub stawki wyjściowe do procedur przetargowych.

§ 6

W przypadkach potrzeby dzierżawy lub najmu gruntów na cele nie wskazane w niniejszym zarządzeniu ustalenie wyjściowych stawek czynszu będzie się odbywać na podstawie czynszów rynku lokalnego z dopuszczeniem możliwości negocjacji.

Regulamin przetargu na dzierżawę gruntów będących w zarządzie Nadleśnictwa Garwolin

Na podstawie art. 39 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 28.09.1991 roku o lasach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 530) Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Garwolin przeprowadza przetarg publiczny nieograniczony, ofertowy na dzierżawę gruntów własności Skarbu Państwa będących w zarządzie nadleśnictwa.

§1

1. Przetarg ma formę przetargu ustnego nieograniczonego.
2. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne jak i prawne.
3. Przetarg ustny nieograniczony odbywa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.

§2

1. Przetarg będzie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Garwolin, Miętne ul. Główna 3, 08-400 Garwolin, na stronie internetowej www.garwolin.warszawa.lasy.gov.pl oraz w kancelariach zainteresowanych leśnictw.
2. Ogłoszenie o przetargu winno nastąpić co najmniej 15 dni przed dniem jego rozpoczęciem.

§3

Przedmiotem przetargu jest dzierżawa gruntów położonych na terenie nadleśnictwa, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§4

W ogłoszeniu przetargu należy podać:

1. oznaczenie i powierzchnię nieruchomości oraz rodzaj użytków i ich klas według danych z ewidencji gruntów i budynków,

2. okres dzierżawy,
3. termin i miejsce przetargu,
4. wywoławczą wysokość czynszu oraz minimalną wysokość zwiększenia czynszu,
5. wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta,
6. projekt przyszłej umowy dzierżawy z informacją, że umowa będzie uważana za zawartą dopiero po uzyskaniu zgody dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie i podpisaniu przez strony umowy w formie pisemnej.
7. informację, że organizator przetargu bez podania przyczyny może:
 - przed rozpoczęciem przetargu odstąpić od jego przeprowadzenia,
 - nie zatwierdzić wniosku Komisji przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu ofert,
 - na każdym etapie (do momentu podpisania umowy w formie pisemnej) unieważnić przetarg bez podania przyczyny.

§5

Przewodniczący komisji przetargowej lub upoważniony przez niego członek komisji otwierając przetarg informuje uczestników o:

1. podstawowych cechach nieruchomości tj. położeniu, oznaczeniu i powierzchni wg danych ewidencji gruntów i budynków,
2. przeznaczeniu nieruchomości,
3. stawce wywoławczej,
4. wysokości minimalnego postąpienia,
5. terminie wnoszenia i zmiany wysokości opłat.

§6

Z przeprowadzonych czynności sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji przetargowej i jej członkowie oraz osoba wyłoniona w przetargu jako dzierżawca nieruchomości. Przetarg uważa się za zakończony z chwilą podpisania protokołu, który zawiera m.in. informacje dotyczące osoby ustalonej jako dzierżawca, położeniu nieruchomości, jej numerze ewidencyjnym, powierzchni. Potencjalny dzierżawca podpisuje oświadczenie oferenta. Oświadczenie oferenta (załącznik nr 3 do regulaminu), winno zawierać następujące informacje:

- o zapoznaniu się z warunkami przetargu oraz projektem umowy i akceptacji jej bez zastrzeżeń,
- wydzierżawiony grunt będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem
- zapoznaniu się z przedmiotem dzierżawy i nie wnoszeniu zastrzeżeń
- poinformowaniu o ochronie i wykorzystaniu danych osobowych przez nadleśnictwo.

§7

Stawki wyjściowe zawiera załącznik nr 5 do regulaminu przetargu.

§8

Wysokość zwiększenia kwoty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

§9

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana przez Nadleśniczego do przeprowadzenia przetargu dot. dzierżawy/ najmu gruntów.
2. Przetarg ofertowy przeprowadza się także w przypadku, gdy wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
3. Rozpoczynając przetarg, Komisja:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu;
 - 2) sporządza protokoły z ofert złożonych podczas przetargu - wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do regulaminu przetargu zaś protokół załącznik nr 4 do regulaminu przetargu.
4. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu, przy czym o odrzuceniu oferty organizator przetargu zawiadamia niezwłocznie oferenta.
5. Po otrzymaniu ofert komisja zamieszcza w protokole przetargu wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem lub stwierdza, że nie wybrano żadnej z ofert. Nie może być uznana za najkorzystniejszą oferta, w której przedstawiona sytuacja finansowa uczestnika przetargu nie gwarantuje należytego prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§10

1. Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:
 - a. nikt nie stawił się na przetarg ustny;
 - b. żaden z uczestników przetargu ofert nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu;
 - c. komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej oferty.

§11

1. Komisja sporządza protokół wyboru ofert najkorzystniejszych niezwłocznie po zakończeniu czynności oraz przedstawia go do zatwierdzenia przez Nadleśniczego.
2. Po zatwierdzeniu protokołu nadleśnictwo występuje do dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie o zgodę na zawarcie umowy dzierżawy.
3. Do chwili zawarcia umowy w formie pisemnej zgodnie z §12 umowę uważa się za niezawartą.

§12

1. Po zatwierdzeniu protokołu Nadleśniczy w terminie 30 dni od uzyskania zgody dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie podpisze z wybranym oferentem umowę dzierżawy po dostarczeniu pisemnego zawiadomienia oferentowi o terminie i miejscu podpisania w/w umowy.
2. Umowa będzie zawarta na czas nieoznaczony.

§13

W przypadku nie podpisania umowy dzierżawy z winy oferenta, w terminie wskazanym przez nadleśnictwo przedmiotowy grunt zostanie wystawiony do ponownego przetargu.

§14

W przypadku, gdy nikt nie złożył oferty grunty mogą być wydzierżawione z wolnej ręki w drodze negocjacji stawek.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(adres e-mail)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami przetargu oraz projektem umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
2. Wybrany przeze mnie grunt rolny położony w Leśnictwie
oddział, pododdział nr działki ewidencyjnej
będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem, to jest na cele prowadzenia gospodarki rolnej.
3. Zapoznałem się z przedmiotem dzierżawy i nie wnoszę zastrzeżeń.
4. Zostałem poinformowany/poinformowana o ochronie i wykorzystaniu moich danych osobowych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z postępowaniem przetargowym na dzierżawę gruntów.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

Miętne,

Protokół

Spisany w dniu na okoliczność przeprowadzenia przetargu na dzierżawę gruntów rolnych/leśnych, który odbył się w dniu w Nadleśnictwie Garwolin.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

5. Zapoznałem się z warunkami przetargu oraz projektem umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
6. Wybrany przeze mnie grunt rolny/leśny położony w Leśnictwie oddział, pododdział nr działki ewidencyjnej o powierzchni będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem, to jest na cele prowadzenia gospodarki rolnej/leśnej.
7. Oferowana stawka za 1 ha/ rok
8. Zapoznałem się z przedmiotem dzierżawy i nie wnoszę zastrzeżeń.
9. Zostałem poinformowany/poinformowana o ochronie i wykorzystaniu moich danych osobowych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z postępowaniem przetargowym na dzierżawę gruntów.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis oferenta)

Podpisy członków komisji:

PESEL

.....

adres.....

.....

.....

.....

Stawki wyjściowe na dzierżawę 1 ha fizycznego gruntów:

Rodzaj użytku	Klasa gleby	Stawka wyjściowa 1ha/rok

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Garwolin informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Nadleśnictwo Garwolin
Miętne, ul. Główna 3, 08-400 Garwolin, NIP 826 000 61 04, tel.: 25 684 11 40,
e-mail: garwolin@warszawa.lasy.gov.pl, zwany dalej Administratorem,
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Ma Pan/Pani prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.

9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonania umowy cywilnoprawnej.

11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.